



Łódź, dnia 10.07.2013 r.

Dyrektor

Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi z siedzibą Łódź, ul. Kopcińskiego 29 ogłasza nabór na wolne stanowisko

specjalista – kierownik zespołu ewaluacyjnego w projekcie POKL 9.2 „Kształtowanie kompetencji personalnych i społecznych w szkole zawodowej drogą do sukcesu na rynku pracy”

Wymiar etatu – 1/2 etatu

Forma nawiązania stosunku pracy: umowa o pracę na czas określony

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. zarządzanie grupą ewaluacyjną
2. przygotowanie narzędzi ewaluacyjnych
3. prowadzenie prac ewaluacyjnych i monitoringowych
4. analiza danych ilościowych i jakościowych uzyskanych w toku działań ewaluacyjnych
5. upowszechnianie wyników monitoringu i ewaluacji
6. zarządzanie ryzykiem w projekcie

Wymagania:

warunkujące dopuszczenie kandydata do udziału w naborze:

1. Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
2. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Posiadanie nieposzlakowanej opinii.
4. Posiadanie obywatelstwa polskiego z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych.
5. Posiadanie wykształcenia wyższego w zakresie kierunków humanistycznych, społecznych lub ekonomicznych
6. Posiadanie doświadczenia w prowadzeniu prac badawczych lub ewaluacyjnych i konstruowaniu narzędzi badawczych lub ewaluacyjnych.

niezbędne:

1. Posiadanie min. 4 letniego stażu pracy.
2. Posiadanie doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych z PO KL, ze szczególnym uwzględnieniem projektów realizowanych w ramach Priorytetu IX.
3. Posiadanie potwierdzonego stosownymi dokumentami doświadczenia związanego z organizowaniem przedsięwzięć o charakterze badawczym lub ewaluacyjnym.
4. Doskonała znajomość problematyki doradztwa zawodowego w różnych typach szkół.
5. Umiejętność prezentowania wyników prac badawczych podczas konferencji, spotkań, seminariów.



dodatkowe:

1. Umiejętności interpersonalne związane z prowadzeniem spotkań i konferencji.
2. Posiadanie kwalifikacji zawodowych w zakresie doradztwa zawodowego.
3. Posiadanie wykształcenia wyższego z przygotowaniem pedagogicznym.

Warunki pracy na stanowisku:

zadaniowy system czasu pracy
praca w siedzibie Centrum, I p. (budynek bez windy)
praca przy komputerze
wyjścia służbowe poza siedzibę Centrum

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych: <6%

Wymagane dokumenty:

1. CV wraz z listem motywacyjnym.
2. Dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji zawodowych.
3. Dokumenty potwierdzające staż pracy.
4. Oświadczenia o spełnieniu wymagań warunkujących dopuszczenie do udziału w naborze zawartych w punktach 1-4.
5. Opinia o pracy bądź referencje z ostatniego miejsca pracy, o ile kandydat posiada.
6. Kopie dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność jeżeli kandydat zamierza skorzystać z uprawnień określonych w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych.

Złożone dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć podpisaną własnoręcznie klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z ogłoszonym naborem dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)*”.

Określenie miejsca i terminu składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy złożyć w sekretariacie Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego w Łodzi, ul. Kopcińskiego 29 w zamkniętej kopercie, oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem „Nabór na stanowisko specjalista – kierownik zespołu ewaluacyjnego w projekcie POKL 9.2 „Kształtowanie kompetencji personalnych i społecznych w szkole zawodowej drogą do sukcesu na rynku pracy” w Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego”

w terminie do dnia: 22.07.2013 r. do godz. 15.00.

Za datę doręczenia uważa się datę otrzymania dokumentów przez ŁCDNiKP (datę wpływu).

Dokumenty doręczone do Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydat wybrany w naborze do zatrudnienia będzie zobowiązany przedłożyć w Łódzkim Centrum Doskonalenia Nauczycieli i Kształcenia Praktycznego, przed zawarciem umowy o pracę, oryginał ważnego zaświadczenia zawierającego informację o niekaralności kandydata uzyskaną na koszt kandydata z Krajowego Rejestru Karnego oraz oryginał zaświadczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na w/wym. stanowisku oraz badania do celów sanitarno – epidemiologicznych.



Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego będą dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru. W tym okresie, kandydaci będą mogli odbierać swoje dokumenty za pokwitowaniem, nieodebrane dokumenty w wyznaczonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Nie odsyłamy dokumentów kandydatom.

Dyrektor
Łódzkiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli
i Kształcenia Praktycznego

Jan Moos